契約・区分Ⅰ

令和３年度　兵庫県立芸術文化センター契約職員（期限付）
区分Ⅰ　運営・管理スタッフ　募集要項

兵庫県立芸術文化センターは、阪神・淡路大震災からの復興のシンボル、文化振興の拠点として、音楽・演劇・オペラ・バレエ・古典芸能など多彩な舞台芸術を創造・発信し、感動と交流の輪を広げています。劇場の運営・管理に意欲と熱意があり、実力のある方の応募をお待ちしています。

１　採用予定時期　　令和３年４月１日

２　勤務場所　　兵庫県立芸術文化センター　兵庫県西宮市高松町 2 番 22 号

３　募集人数　　若干名

４　業務内容　　舞台芸術劇場に関わる事業運営又は管理業務

（例　公演の企画・制作・実施、広報・営業・お客様対応、
施設管理・利用受付、庶務・経理　など）

５　勤務条件等

公益財団法人兵庫県芸術文化協会兵庫県立芸術文化センター契約職員

(1) 雇用期間　　令和３年４月１日～令和４年３月３１日（１年間）

※　業務の必要に応じて、勤務成績が良好でかつ心身ともに健康である者については、面接等による選考により、最初の雇用から５年の範囲内で更新することがあります。

※　更新に当たり、業務の必要等に応じて勤務場所の変更（兵庫県芸術文化協会が所管する他の施設等）が生じる場合があります。

(2) 給　　与　　公益財団法人兵庫県芸術文化協会の規程により支給

（例　大卒 25 歳・３年間の舞台芸術関係の職務経験ありの場合
月額　２２５，６００円（令和２年４月１日現在、地域手当含む。）
及び諸手当（通勤手当、期末・勤勉手当、超過勤務手当等）。昇給あり。ただし、給与制度改定等により変動することがあります。）

(3) 社会保険　　各種社会保険（協会管掌健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険）を適用

(4) 勤務時間　　原則週 38 時間 45 分として１ヶ月単位で編成したシフトによる変則勤務

・勤務時間　①　午前８時 45 分～午後　５時 30 分（うち休憩時間 60 分）
②　午前９時 45 分～午後　６時 30 分（うち休憩時間 60 分）
③　午後１時 15 分～午後 10 時 00 分（うち休憩時間 60 分）
※　業務の都合により、超過勤務等を命ずる場合があります。

・休 日 等　　４週８休日及び祝日相当日数、原則月曜日休館

６　応募資格等

(1)　次のいずれかに該当する方は応募できません。

①　成年被後見人又は被保佐人

②　禁固以上の刑に処せられ、その執行が終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

③　他の団体等において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない者

④　日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

(2)　パソコン操作ができる方（ワード、エクセルの使用必須）

(3)　舞台芸術や劇場運営の経験・専門的知識のある方、英語能力のある方等を歓迎します。

7　受験手続と受付期間

(1) 受験申込方法

封筒表面に「契約職員（運営・管理スタッフ）募集」と明記し、次の①～④の書類（各１通）を同封の上、下記の申し込み先まで、必ず簡易書留により郵送してください(持参は不可)。

所定の様式（願書、履歴書）は、当センターホームページからダウンロードできます。

> 当センター「サブスタッフ」(別に募集案内)へも同時応募（併願）が可能です。契約職員に不採用となった場合でも、サブスタッフでの採用を希望される場合は、願書（所定の様式）の該当欄に記載ください。

①　願　書（所定の様式）

②　履歴書（所定の様式）等

・所定の履歴書に必ず自筆で記載し、写真（３ヶ月以内に撮影したもの）を添付のこと。

・履歴書に加え記載したい事項があれば、実務経験等経歴書（Ａ４版縦に横書き１枚）を添付のこと。

③　志望理由書

Ａ４版縦用紙１枚に横書き（様式任意)、800～1,000 字程度、ワープロ可

志望の理由、希望する業務とその理由、業務への心構えなどを記載してください。

④　書類審査結果の返信用封筒

84 円切手を貼付した長型３号封筒に「連絡先住所、氏名」を明記してください。

(2) 受付期間　　令和２年１１月２７日（金）から令和２年１２月１８日（金）まで［必着］

8　選　考

(1)　１次選考　書類選考の上、対象者へ郵便で通知します。

①　試験日　　令和３年１月１２日（火）

②　場　所　　兵庫県立芸術文化センター（西宮市）

③　内　容　　筆記試験（一般教養等）

(2)　２次選考　１次選考の合格者に対して、郵便で通知します。

①　試験日　　令和３年２月１日（月）（※予定）

②　場　所　　兵庫県立芸術文化センター（西宮市）

③　内　容　　面接

9　申し込み先等

〒663-8204　兵庫県西宮市高松町２番 22 号

兵庫県立芸術文化センター　　総務部　総務企画担当課

TEL　0798-68-0223　　ホームページ http://www1.gcenter-hyogo.jp

※ 受付期間終了までの休館日:毎週月曜日(祝日の場合は翌日が休館日)

10　その他注意事項

(1) 履歴書など応募書類は返却いたしません。ご送付いただきました応募関係書類及びそれに伴う個人情報は、厳正かつ安全に保管、管理し、採用活動以外の目的には使用いたしません。

(2) 受験に要する交通費等の一切の費用は負担いたしません。

(3) 選考結果等に関するお問い合わせには一切お答えいたしません。

(4) 採用の際には、医療機関等での健康診断書、住民票記載事項証明書、卒業証明書、成績証明書、勤務証明書等の提出を求めます（作成等に要する費用は個人負担です)。