

(公財) 兵庫県芸術文化協会職員
(兵庫県立芸術文化センター配属) 募集要項
(令和8年9月1日採用)

兵庫県立芸術文化センターは、阪神・淡路大震災からの復興のシンボル、文化振興の拠点として、音楽・演劇・オペラ・バレエ・古典芸能など多彩な舞台芸術を創造・発信し、感動と交流の輪を広げています。

このたび、同センターオーケストラの事業運營業務を担当する職員を募集します。

1 採用予定時期 令和8年9月1日

2 勤務場所 (公財) 兵庫県芸術文化協会
(兵庫県立芸術文化センター 兵庫県西宮市高松町2番22号)

3 募集内容等

業務内容	業務例	採用人数
オーケストラのステージマネージャー業務	(1) 公演内容の確認、関係者との協議・調整 (2) ステージに係る図面作成 (3) 仕込み、楽器搬入出、ステージ転換、ステージスタッフへの指示、撤収等 (4) 楽器、備品、練習室等の管理 (5) その他公演実施にかかる業務	1名

※(公財) 兵庫県芸術文化協会職員として採用しますので、ステージマネージャー以外の業務に従事又は他部署等へ異動することがあります。

4 勤務条件等

公益財団法人兵庫県芸術文化協会職員 (兵庫県立芸術文化センター配属)

(1) 採用予定日 令和8年9月1日

※採用後6か月間は試用期間とし、職員として適当と認められない場合は本採用をしないことがあります。

(2) 初任給 大学新規卒業者の場合 月額 259,000円程度 (地域手当含む)

※給料月額は、経歴に応じて加算される場合があるほか、給与改定によって変わることがあります。

(3) 諸手当 規程に基づき、地域手当、住居手当、通勤手当、超過勤務手当、期末・勤勉手当(6月・12月に約2.28か月分:変動する場合あり。ただしR8.9.1採用後の12月は約1.26か月分(見込))を支給

(4) 社会保険 協会管掌健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険を適用

(5) 勤務時間 原則週38時間45分として1ヶ月単位で編成したシフトによる変則勤務

- ・ 勤務時間 ① 午前8時45分～午後5時30分(うち休憩時間60分)
② 午前9時45分～午後6時30分(うち休憩時間60分)
③ 午後1時15分～午後10時00分(うち休憩時間60分)

※業務の都合により、超過勤務等が生じる場合があります。

- ・ 休日等 4週8休日及び祝日相当日数、原則月曜日休館

- ・ 有給休暇 有(年次休暇、夏季休暇など)

5 応募要件等

- (1) 次のいずれかに該当する方は応募できません。
- ① 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行が終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
 - ② 他の団体等において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
 - ③ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
 - ④ 成年被後見人又は被保佐人
- (2) 学校教育法に基づく高等学校又は同等の学校を卒業した人
- (3) パソコン操作ができる方（ワード、エクセル等）
- (4) オーケストラやホール等でステージマネージャーの実務経験がある方が望ましい

6 受験手続・受付期間

- (1) 受験申込方法
- 封筒表面に「職員応募」と明記し、次の①～③の書類（各1通）を同封の上、下記の申し込み先まで、必ず簡易書留により郵送してください。
- ① 履歴書等
 - ・市販のもので、A4サイズ又はA3サイズ二つ折サイズのもの
 - ※写真添付（上半身、正面向き、脱帽、3～4センチ四方、3か月以内のもの）
 - ・履歴書に加え記載したい事項があれば、実務経験等経歴書（A4縦の用紙に横書き1枚以内）を添付してください。
 - ② 志望動機書
 - A4版縦用紙1枚に横書き 800～1,000字程度
 - 志望の理由、業務への心構えなどを記載してください。
 - ③ 書類選考結果の返信用封筒
 - 110円切手を添付した長型3号封筒に連絡先住所・氏名を明記してください。
- (2) 受付期間
- 令和8年6月18日（木）から令和8年7月8日（水）まで [必着]

7 選考方法

書類選考及び面接選考

- (1) 第一次（書類選考）
- 書類選考の結果、第二次試験前1週間を目途に上記6（1）③にて通知します。
- (2) 第二次（知能テスト、小論文）
- ① 日 程 令和8年7月21日（火）（予定）
 - ② 場 所 兵庫県立芸術文化センター（西宮市）
- (3) 第三次（面接選考）
- ① 日 程 令和8年7月下旬（予定）
 - ② 場 所 兵庫県立芸術文化センター（西宮市）
- (4) 内定 令和8年7月末を予定

8 申し込み先等

〒663-8204 兵庫県西宮市高松町2番22号
兵庫県立芸術文化センター 総務部 総務企画課
TEL 0798-68-0223 ホームページ <https://www1.gcenter-hyogo.jp>
※ 休館日：毎週月曜日（祝日の場合は翌日が休館日）

9 その他注意事項

- (1) 履歴書など応募書類は返却いたしません。ご送付いただきました応募関係書類及びそれに伴う個人情報、厳正かつ安全に保管、管理し、採用活動以外の目的には使用いたしません。
- (2) 受験に要する交通費等の一切の費用は負担いたしません。
- (3) 選考結果等に関するお問い合わせには一切お答えいたしません。
- (4) 採用の際には、医療機関等での健康診断書、住民票記載事項証明書、卒業証明書、成績証明書、勤務証明書等の提出を求めます(作成等に要する費用は原則個人負担です)。